



CHUO KIKUU CHA NAIROBI

KITIVO CHA BIASHARA NA SAYANSI ZA USIMAMIZI

IDARA YA UTAWALA YA BIASHARA

HATI YA HUDUMA KWA MTEJA

KUJITOLEA KWA UTOAJI WA HUDUMA

WAJIBU MKUU	HUDUMA	MAHITAJI	GHARAMA	MUDA
KUFUNZA NA UJIFUNZAJI	Usajili	Kufikia kiwango cha chini chamahitaji ya usajili yaliyowekwa na Seneti ya Chuo	Bure	Utoaji wa barua ya usajili na angalau mwezi mmoja kabla ya tarehe ya kujiunga
	Ufundishaji	Ulipaji wa ada zilizowekwa na kujisajilisha	Bure	Kulinagan na ratiba zilizoidhinishwa na Seneti
	Mitihani	Ulipaji wa ada zilizowekwa na usajili	Bure	Kulingana na ratiba zilizoidhinishwa na Seneti
	Mahafali	Cheti cha kukamilisha, upangishaji wa mavazi ya kimasomo ulipaji wa ada zilizowekwa	Kulingana na kiwango kimeithinishwa na Senate	Septemba na Disemba kila mwaka
MASUALA YA WANAFUNZI	Uelekezi, ushauri nasha na mwongozo wa kikazi	Uzingativu wa masharti na thamani kuu za Chuo Chuo na Thamani Kuu	Bure	Katika muda uliowekwa katika sera za Chuo
	Huduma za maslahi ya mwanafunzi	Mwanafunzi aliyejisajilisha kikamilifu	Bure	Kalenda iliyoidhinishwa na Seneti
UTAFITI, UBUNIFU NA BIASHARA	Usimamizi wa miradi na tasnifu za mwanafunzi wa umuhiri	Uwasilishaji wa miradi na tasnifu kutoka kwa mwanafunzi	Bure	Majibu kutoka kwa msimamzi kwa mwanafunzi yanapaswa kuwa katika muda wa wiki mbili
	Uelekezi na Biashara	Uzingativu wa sheria na sera husika	Bure	Kalenda iliyoidhinishwa
USIMAMIZI WA RASILIMALI	Usimamizi wa Rasilimali za Wafanyakazi	Uzingativu wa sheria za kimamlaka za, kiusimamizi na sera zinazohusika	Bure	Kalanda iliyoidhinishwa na Seneti
	Usimamizi wa Nyenzo na Miundo mbinu	Uzingativu wa miongozo ya kisheria, kiudhibiti na kisera	Bure	Kalenda iliyoidhinishwa na Seneti
	Usimamizi wa rasilimali za Kifedha	Uzingativu wa miongozo yakisheria, kiudhibiti na kisera	Bure	Kulingana na muda uliyoidhinishwa na kwa kuambatana na sera

USHINDANI NA	Uhusika kati	Uzingativu wa sera na	Bure	Kalenda iliyoidhinishwa
---------------------	--------------	-----------------------	------	-------------------------

PICHA	ka Sekta	sera zinazohusika		
UTAWALA, UONGOZI NA UTAMADUNI	Kuendeleza utawala bora na Uongozi	Uzingativu wa miongozo ya kisheria, kiudhibiti na kisera	Bure	Kalenda iliyoidhinishwa
	Kukita utamaduni chanya wa kisiasa	Uzingativu wa miongozo ya kisheria, kiudhibiti na kisera	Bure	Kulingana na muda uliyoidhinishwa na kwa kuambatana na sera na thamani kuu

Malalamishi, Pongezi au Mapendekezo Yana weza Kuwasilishwa Kwa: Mwenyekiti, Idara ya utawala ya biashara S.L.P. 30197-00100 Nairobi, Kenya Simu: 0204919013 Barua Pepe: dept-busadmin@uonbi.ac.ke Mtandao: https://businessadministration.uonbi.ac.ke/ AMA Mkuu Shule ya Masomo Ya Biashara, Sayansi Na Mipango ya Mradi, Lower Kabete S.L.P. 30197-00100 Nairobi, Kenya Simu: 0724 200311 Barua Pepe: dean-business@uonbi.ac.ke Mtandao: https://business.uonbi.ac.ke/	Malalamishi Pia yanaweza Kuwasilishwa kwa Ofisi ya Mtetezi wa Umma, Katibu wa Tume/Mkurugenzi Mkuu, Tume ya Utawala wa Kisheria, Jumba la West End Towers, Ghorofa ya Pili, Barabara ya Waiyaki, Westland s.S.L.P. 20414-00200 NAIROBI, KENYA Simu+254 020 2270000 Simu ya bure : 0800 221349 Harafa: 15700 Barua Pepe: complain@ombudsman.go.ke Mtandao: www.ombudsman.go.ke
---	---

CHUO KIKUU KINACHOSHINDANA KIMATAIFA KINACHOBADILISHA JAMII